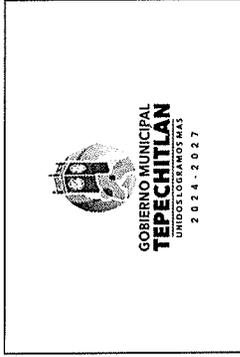


DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECCION: TESORERIA  
NO. DE OFICIO: 308  
EXPEDIENTE: CORRESPONDENCIA EXPEDIDA



TEPECHITLAN, ZACATECAS., A 16 DE FEBRERO DEL 2026

ASUNTO: EL QUE SE INDICA

A QUIEN CORRESPONDA:

Por medio del presente y de la manera más atenta me dirijo a Usted para dar contestación y seguimiento con la evaluación del SEVAC correspondiente al 4to. trimestre del año 2025, para dar cumplimiento a la **C-18 Derivado de proceso de transición de una administración a otra en el ente público, la administración entrante realiza el inventario de los bienes recibidos.** Bajo protesta de decir verdad que durante la transición de una administración a otra administración no se ha dejado ningún bien mueble e inmueble sin inventariar, por lo que nomas se cercioran de que se encuentren todos los bienes muebles e inmuebles que se encuentran en la relación del Acta de entrega recepción.

Espero que la información sea la requerida, quedo de Usted como su Atenta y Segura Servidora.

A T E N T A M E N T E

ENCARGADA DE TESORERIA MUNICIPAL



L. ALMA JUDITH DE LEON AYALA